

Oznaczenie sprawy: NR.ZSCKR.Z.2241/4/2018

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(zwana dalej SIWZ)**

Przetarg nieograniczony

Nazwa nadana zamówieniu:

**„Dostawa fabrycznie nowego 9 osobowego samochodu
typu bus przystosowanego do przewozu osób”**

Oznaczenie sprawy: NR.ZSCKR.Z.2241/4/2018

Karolewo, 5 października 2018 roku

1. Nazwa i adres zamawiającego

- 1.1. Zamawiający: Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Karolewie
1.2. Adres: 11- 400 Kętrzyn, Karolewo 12
1.3. Telefon: (0-89) 752-47-53/ Fax. (0-89) 752-40-42,
1.4. Adres strony internetowej: www.karolewo.com/bip
1.5. Adres poczty elektronicznej: zsckr@karolewo.com
1.6. Godziny urzędowania: poniedziałek- piątek od 7⁰⁰ do 15⁰⁰
1.7. NIP: 742-000-04-24
1.8. REGON: 280260652

2. Tryb oraz rodzaj udzielenia zamówienia

- 2.1. Postępowanie o udzielenia zamówienia nr: ZSCKR.Z.2241/4/2018 prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 1579 ze zm.)
2.2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
2.2.1. Biuletyn Zamówień Publicznych na portalu Internetowym Urzędu Zamówień Publicznych,
2.2.2. strona internetowa: www.karolewo.com/bip
2.2.3. tablica ogłoszeń w budynku Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Karolewie.

2.2 Zamawiający, korzystając z art. 24aa ustawy Prawo Zamówień Publicznych, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

- 3.1. Nazwa przedmiotu zamówienia nadana przez Zamawiającego:
„Dostawa fabrycznie nowego 9 osobowego samochodu typu bus przystosowanego do przewozu osób”
3.2. Opis przedmiotu zamówienia:
Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego 9 osobowego samochodu typu bus przystosowanego do przewozu osób.
3.3. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji, dotyczący parametrów technicznych wymaganych przez Zamawiającego.**
3.4. **Minimalny wymagany okres gwarancji na przedmiot zamówienia:**

Gwarancja na podzespoły mechaniczne i elektroniczne bez limitu kilometrów	min 2 lata
Gwarancja na powłokę lakierniczą	min 2 lata
Gwarancja na perforację nadwozia	min 12 lat

W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego ich usunięcia w nieprzekraczalnym terminie 14 dni roboczych, licząc od dnia przekazania Wykonawcy samochodu do wskazanych przez Wykonawcę autoryzowanych stacji serwisowych na terenie kraju. W przypadku przekroczenia ww. terminu z uzasadnionych przyczyn, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego i w ciągu max 72 godzin zobowiązany jest podstawić nieodpłatnie pojazd zastępczy o takich samych parametrach technicznych lub lepszy.

- 3.5. **Oferta powinna zawierać informacje na temat możliwości serwisowania pojazdu.**

- 3.6. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych zgodnie z art. 29 ust. 3 Pzp, jednakże podane przez Zamawiającego wymagania oraz parametry techniczne określające przedmiot zamówienia są warunkami minimalnymi, których spełnienia Zamawiający będzie oczekiwał. Zgodnie z art. 30 ust. 5b Pzp Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne rozwiązaniom opisanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. Podstawową formą wykazania, że rozwiązania są równoważne lub charakteryzują się lepszymi parametrami jest przedstawienie szczegółowej specyfikacji technicznej.
- Oferta, w której sprzęt nie spełnia określonych warunków zostanie odrzucona.**
- 3.7. Odbiór przedmiotu zamówienia dokonany zostanie na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego, w obecności przedstawicieli stron.
- 3.8. Pozostałe postanowienia dotyczące przedmiotu zamówienia i jego realizacji zawiera wzór umowy, stanowiący załącznik nr 4 do SIWZ.
- 3.9. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w Prawie zamówień publicznych i spełnia wymagania określone w niniejszej SIWZ.
- 3.10. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**
- 3.11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych
- 3.12. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy.
- 3.13. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej oraz nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, a także nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
- 3.14. Zamawiający zapłaci cenę sprzedaży przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę, **w ciągu 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.**
- 3.15. Nazwa i kod przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień:
CPV 34110000-1 Samochody osobowe
CPV 34115200-8 Pojazdy silnikowe do transportu mniej niż 10 osób

4. Termin realizacji zamówienia:

W ciągu dwóch tygodni od dnia podpisania umowy.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, WYKLUCZENIE Z POSTĘPOWANIA

- 5.1. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP.
Zamawiający nie przewiduje wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP.
- 5.2. **W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 -23 ustawy Pzp.**
Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie przepisu art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Postanowienia zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności

czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione przez Wykonawcę zgodnie z powyższym. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

5.3. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**
Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.
- 2) **Sytuacji ekonomicznej i finansowej.**
Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.
- 3) **Zdolności technicznej i zawodowej**
Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu I WYKAZANIA BRAKU POSTAW DO WYKLUCZENIA

6.1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1, Wykonawca

składa wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu - zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.

6.2. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ww. pkt 6.1.

6.3. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji tj. zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust.5 Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia - zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.

6.4. Jeżeli okaże się to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już nieaktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

7.1. **Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. (zwane dalej, „korespondencją”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną.** Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca prześlą oświadczenia,

wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu bądź adres e-mail, podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma. **Zamawiający zastrzega formę pisemną dla oświadczeń, dokumentów i pełnomocnictw uzupełnianych w trybie art. 26 ust. 3 ustawy.**

- 7.2. Zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 7.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
- 7.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7.3. SIWZ.
- 7.5. Zamawiający jednocześnie przekaże treść pytań i wyjaśnień Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na stronie internetowej – www.karolewo.com/bip.
- 7.6. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców.
- 7.7. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę (zmiany) specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej www.karolewo.com/bip.
- 7.8. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
- 7.9. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej www.karolewo.com/bip.
- 7.10. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - **w zakresie formalnym zamówienia:**
Renata Olechnowicz – Specjalista ds. administracyjno-gospodarczych
e-mail: zsckr@karolewo.com
Fax. (0-89) 752-40-42
w godz. 8⁰⁰-14⁰⁰
 - **w zakresie przedmiotu zamówienia:**
Adam Kosiorek
e-mail: zsckr@karolewo.com
Fax. (0-89) 752-40-42
w godz. 8⁰⁰ - 14⁰⁰

8. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

9. Zaliczki

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia

10. Termin związania ofertą.

- 10.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.
- 10.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

- 10.3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.4. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a Pzp zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą.

11. WSPÓLNY UDZIAŁ WYKONAWCÓW

- 11.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, Wykonawcy ustalają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 11.2. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. W dokumencie tym powinni być ujęci wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.
- 11.3. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 11.4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców występujących wspólnie Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa podmiotów występujących wspólnie będzie wówczas załącznikiem do umowy na realizację przedmiotu zamówienia.

12. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 12.1. Wykonawca przystępujący do postępowania zobowiązany jest do przygotowania Oferty wg wzoru stanowiącego – **Załącznik nr 1 do SIWZ- FORMULARZ OFERTY wraz załącznikami do Formularza Oferty i SIWZ**
- 12.2. Oferta i załączone do niej dokumenty i oświadczenia winna być sporządzona czytelnie w języku polskim.
- 12.3. Oferta winna być podpisana wraz z pieczęcią imienną przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy (wymienione w rejestrze spółki lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) lub uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. W razie podpisania jej przez osobę uprawnioną należy dołączyć upoważnienie z podaniem jego zakresu.
- 12.4. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
- 12.5. Zaleca się aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami i dokumentami były parafowane oraz trwale połączone.
Ewentualne poprawki w ofercie oraz wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę.
- 12.6. Oferta winna być dostarczona do Zamawiającego na adres podany w punkcie 13.1 SIWZ. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie.

Oferta wraz z załącznikami, oraz oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału.

Inne dokumenty składane wraz z ofertą mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem na każdej stronie, przez osobę (lub osoby - jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

Koperta powinna być oznaczona w następujący sposób:

Nazwa i adres wykonawcy

Zespół Szkół Centrum Kształcenia
Rolniczego w Karolewie
Karolewo 12
11-400 Kętrzyn

Oferta na przetarg nieograniczony:
„Dostawa fabrycznie nowego 9 osobowego samochodu typu bus
przystosowanego do przewozu osób”

Oznaczenie sprawy: ZSCKR.Z.2241/4/2018

Nie otwierać przed dniem 15 października 2018 r. godz. 10:00

- 12.7. **Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.**
- 12.8. Oferty wariantowe zostaną odrzucone.
- 12.9. Koszt przygotowania oferty ponosi Wykonawca.
- 12.10. **Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.**
- 12.11. Miejsca przewidziane na pieczęcie, podpisy muszą być wypełnione, a strony ponumerowane.
- 12.12. Projekt umowy nie wymaga wypełnienia, natomiast wymaga się od Wykonawcy zparafowania projektu umowy przez wykonawców- **Załącznik nr 4 do SIWZ**
- 12.13. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed terminem składania ofert.
- 12.14. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.
- 12.15. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), Wykonawca może zastrzec, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. W takim przypadku Wykonawca winien wyodrębnić te informacje w formie osobnego pakietu lub precyzyjnie w sposób niebudzący wątpliwości wyspecyfikować. Pakiet lub wyspecyfikowane informacje z oferty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, mają być wyraźnie oznaczone napisem: **„TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA – NIE UDOSTĘPNIĄĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA”**.
Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w jego ofercie.

13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 13.1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Karolewie, Karolewo 12, 11-400 Kętrzyn pok. 100 - **nie później niż do 15 października 2018 roku – godz. 09.00**

- 13.2. Otwarcie ofert nastąpi w pokoju nr 5 Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Karolewie, Karolewo 12, 11-400 Kętrzyn w dniu **15 października 2018 roku – godz. 10.00**
- 13.3. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą (np. pocztą kurierską) o terminie złożenia oferty decyduje termin dostarczenia do Zamawiającego, a nie termin wysłania np. listem poleconym bądź złożenia zlecenia poczcie kurierskiej. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania. Na żądanie Wykonawcy otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim została oznakowana oferta.
- 13.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Komisja Przetargowa poda kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Komisja Przetargowa poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te Zamawiający zamieści również na stronie internetowej.
- 13.5. Informacje, o których mowa powyżej przekazane zostaną niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

14. Wycofanie, zmiana oferty

- 14.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed terminem składania ofert.
- 14.2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmiany oferty musi być złożone w taki sam sposób i według takich samych zasad jak składana oferta, oraz odpowiednio oznakowane dopiskiem „ZMIANA”.
- 14.3. Powiadomienie o wycofaniu oferty musi być złożone w taki sam sposób i według takich samych zasad jak składana oferta, oraz odpowiednio oznakowane dopiskiem „WYCOFANIE”.
- 14.4. Koperty oznaczone napisem „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności procedury wycofania – koperta podstawowa ze złożoną ofertą która została wycofana nie będzie otwierana.
- 14.5. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu ofert Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 14.6. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.

15. Opis sposobu obliczania ceny.

- 15.1. Cena za przedmiot zamówienia musi zawierać wszystkie koszty składniki związane z wykonaniem zamówienia (np. koszty dostawy, cła, podatki oraz rabaty, opusty, podatku VAT, itp).
- 15.2. **Cena musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do 2 (dwóch) miejsc po przecinku. Cena musi być podana w złotych polskich cyfrą i słownie.**
- 15.3. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.
- 15.4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 15.5. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

16. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu, na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
2. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

2.1. Cena brutto za całość dostawy - 60%

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

C - wartość punktowa w kryterium „cena”

C_N - najniższa cena ze wszystkich ważnych badanych ofert

C_B - cena badanej oferty

2.2. okres gwarancji – 40%

W tym kryterium będzie oceniana gwarancja udzielona na podzespoły mechaniczne i elektroniczne bez limitu kilometrów oraz na powłokę lakierniczą, poprzez zsumowanie przyznanych punktów za daną gwarancję, wg poniższej punktacji.

- **minimalny okres udzielonej gwarancji na podzespoły mechaniczne i elektroniczne bez limitu kilometrów wynosi 2 lata od dnia podpisania protokołu odbioru. Im dłuższy okres gwarancji tym wyższa ilość punktów, tj.**

2 lata -0 pkt.

3 lata- 5 pkt.,

4 lata- 10 pkt.

5 lat – 15 pkt.

- **minimalny okres udzielonej gwarancji na powłokę lakierniczą wynosi 2 lata od dnia podpisania protokołu odbioru. Im dłuższy okres gwarancji tym wyższa ilość punktów, tj.**

2 lata -0 pkt.

3 lata- 5 pkt.

4 lata- 10 pkt.

5 lat – 15 pkt.

Kryterium gwarancja będzie obliczone wg wzoru:

Gb

$$G = \frac{\text{-----}}{\text{-----}} \times 100 \times 40\%$$

Gm

gdzie:

G- wartość punktowa w kryterium gwarancja

Gb – przyznane punkty wg oferowanego okresu gwarancji badanej oferty ;

Gm– maksymalna ilość punktów: 30 pkt.

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów w skali 100 punktowej obliczonych wg następującego wzoru:

$$X = C + G$$

gdzie:

X -ilość punktów badanej oferty;

C -ilość punktów badanej oferty w kryterium cena ;

G -ilość punktów badanej oferty w kryterium gwarancja.

3. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wymogom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.

5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).

17. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

17.1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje Wykonawcę o miejscu i dacie podpisania umowy.

17.2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty faksem lub emailem lub w terminie 10 dni od przesłania w/w zawiadomienia wyłącznie drogą pisemną. Umowa może zostać zawarta przed upływem w/w terminu, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.

17.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba

że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 PZP.

17.4. W przypadku, gdy Wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę, nie zareaguje pozytywnie na drugie wezwanie Zamawiającego do zawarcia umowy – Zamawiający uzna takie zachowanie, jako uchylanie się od zawarcia umowy w rozumieniu art. 94 ust. 3 PZP.

18. *Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.*

Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19. *Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.*

Warunki umowy zawarte są we wzorze umowy – druk **Załącznik nr 4 do SIWZ**.

20. *Zakres dopuszczalnych zmian w zawartej umowie w sprawie zamówienia publicznego.*

Warunki zmiany zawartej umowy opisane zostały we wzorze umowy – **druk Załącznik nr 4 do SIWZ w § 7**.

21. *Środki ochrony prawnej*

Wykonawcom przysługuje prawo do skorzystania ze środków ochrony prawnej. Szczegółowe przepisy dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI, art. 179 - 198g ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.). W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. jedn. Dz. U. z 2018, poz. 1025 ze zm.).

22. *Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej oraz zasady udostępnienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia.*

22.1. Zamawiający dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

Adres e-mail:

zsckr@karolewo.com.

22.2. Adres strony internetowej, na której zamieszczono Specyfikację Istotnych Warunków

Zamówienia:

www.karolewo.com/bip.

23. *Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być przeprowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.*

Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.

24. *Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.*

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

25. *Klauzula informacyjna RODO Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Karolewie dla uczestników postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.*

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 25.1. administratorem Pani/Pana danych osobowych zawartych w złożonej ofercie do postępowania przetargowego, **oznaczenie sprawy:** NR.ZSCKR.Z.2241/4/2018 jest Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Karolewie, Karolewo 12, 11-400 Kętrzyn Telefon: (0-89) 752-47-53/ Fax. (0-89) 752-40-42,
- 25.2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenia zamówienia publicznego na dostawę pn. „Dostawa fabrycznie nowego 9 osobowego samochodu typu bus przystosowanego do przewozu osób” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 25.3. dane udostępnione przez Panią/Pana mogą być udostępniane osobom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579), dalej „ustawa Pzp”;
- 25.4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 25.5. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 25.6. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 25.7. posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 25.8. nie przysługuje Pani/Panu: - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

26. Informacje dodatkowe.

Prawem właściwym do rozstrzygnięcia sporów powstałych w związku z realizacją zamówienia jest prawo polskie, a ewentualne spory będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

27. Należymy wymienione załączniki do SIWZ stanowią jej treść:

- 27.1. Załącznik nr 1 do SIWZ- FORMULARZ OFERTY.
- 27.2. Załącznik nr 1a do Formularza Oferty- PARAMETRY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
- 27.3. Załącznik Nr 2 do SIWZ- Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
- 27.4. Załącznik nr 3 do SIWZ- OŚWIADCZENIE W SPRAWIE PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ
- 27.5. Załącznik Nr 4 do SIWZ- WZÓR UMOWY
- 27.6. Załącznik nr 5 do SIWZ- OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Treść SIWZ z załącznikami zatwierdzam

.....